



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



MIASTO
STOŁECZNE
WARSZAWA



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



REGULAMIN NABORU I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE **„Nowoczesne technologie szansą rozwoju zawodowego i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych”**

Projekt „Nowoczesne technologie szansą rozwoju zawodowego i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych”
jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego
Innowacyjna Gospodarka

„Dotacje na innowacje. Inwestujemy w waszą przyszłość”

§ 1

PODSTAWY PRAWNE

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej (Dz.U. z 2003 r. Nr 135, poz. 1268 z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.)
6. Ustawa z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712)
7. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 861 z późn. zm.)
8. Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013, zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej z dnia 1 października 2007 r. oraz uchwałą Rady Ministrów z dnia 30 października 2007 r.
9. Szczegółowy opis priorytetów Programu Operacyjnego, Innowacyjna Gospodarka, 2007-2013, Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia na lata 2007-2013.

§ 2

DEFINICJE

1. **Formularz zgłoszeniowy** – dokument w formie papierowej lub elektronicznej stanowiący podstawę do ubiegania się o udział w projekcie, który stanowi jednocześnie załącznik do niniejszego regulaminu.
2. **Gospodarstwo domowe** – zespół osób spokrewnionych lub spowinowaconych, a także niespokrewnionych, razem mieszkających i utrzymujących się wspólnie (definicja wg Głównego Urzędu Statystycznego).
3. **Grupa docelowa projektu** – gospodarstwa domowe, w których wnioskodawcą będzie osoba pełnoletnia z umiarkowanym lub znacznym stopniem

niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkała na terenie m.st. Warszawy i zagrożona wykluczeniem cyfrowym.

4. **Kryterium dochodowe** – dochód netto na osobę w gospodarstwie domowym z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku nie przekraczający kwoty 682,47 zł (kwota brutto renty socjalnej przyznawanej przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej).
5. **Miasto Stołeczne Warszawa** – instytucja realizująca projekt „Nowoczesne technologie szansą rozwoju zawodowego i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych”.
6. **Okres trwania projektu** – czas realizacji oraz utrzymania rezultatów projektu. Czas realizacji projektu zgodnie z umową o dofinansowanie projektu zawartą między Miastem Stołecznym Warszawą oraz Władzą Wdrażającą Programy Europejskie kończy się 31.12.2012 r., jednak w wyniku aneksowania umowy może ulec zmianie. Utrzymanie rezultatów projektu trwa 5 lat od daty zakończenia realizacji projektu.
7. **Osoby zagrożone wykluczeniem cyfrowym** – osoby nie posiadające dostępu do Internetu w stopniu, który umożliwi im rozwój zawodowy lub/i aktywność społeczną.
8. **Projekt** – projekt „Nowoczesne technologie szansą rozwoju zawodowego i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
9. **Regulamin naboru do projektu** – dokument w wersji papierowej lub elektronicznej, regulujący zasady ubiegania się o udział w projekcie.
10. **Uczestnik projektu** – osoba niepełnosprawna, której na czas realizacji oraz utrzymania rezultatów projektu zostanie bezpłatnie użyczony komputer przenośny i zapewniony dostęp do Internetu.
11. **Wnioskodawca** – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w projekcie „Nowoczesne technologie szansą rozwoju zawodowego i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych”.
12. **Wykonawca** – firma wyłoniona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odpowiedzialna za przedmiotową realizację projektu (m.in. dostarczenie sprzętu komputerowego, udostępnienie Internetu, przeszkolenie uczestników projektu i wsparcie techniczne), a także obsługę zachowania specyficznych efektów w pięcioletnim okresie jego trwałości.

§ 3

CEL DZIAŁANIA I PROJEKTU

1. Celem Działania 8.3 Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka jest zapewnienie dostępu do Internetu osobom zagrożonym wykluczeniem cyfrowym z powodu niepełnosprawności lub trudnej sytuacji materialnej.
2. Celem projektu jest zapewnienie dostępu do bezpłatnego Internetu osobom niepełnosprawnym zamieszkałym na terenie m.st. Warszawy, posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub równoważne poprzez użyczenie 900 zestawów komputerowych, w tym 600 standardowych i 300 specjalistycznych - dla osób słabowidzących i niewidomych oraz utworzenie i wyposażenie 7 Specjalistycznych Centrów Informatycznych, ogólnodostępnych dla osób o różnych niepełnosprawnościach.

§ 4

INFORMACJE OGÓLNE O PROJEKCIE

1. Projekt jest współfinansowany w 85% przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion.
2. Warunkiem kwalifikującym do udziału w naborze jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w terminie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi dokumentami, wymienionymi w § 8 pkt 2.
3. Wybór uczestników projektu zostanie dokonany zgodnie z § 6 regulaminu przez Komisję ds. Rekrutacji, powołaną przez Dyrektora Biura Polityki Społecznej Urzędu m. st. Warszawy.
4. Miasto Stołeczne Warszawa zastrzega sobie prawo do wydłużenia okresu rekrutacji określonego w § 9 ust.1, w zależności od ilości złożonych formularzy zgłoszeniowych.
5. Wnioskodawca ma możliwość uzupełnienia braków w dokumentacji w wyznaczonym terminie.
6. Niekompletne formularze zgłoszeniowe lub/i nieposiadające wszystkich załączników nie będą rozpatrywane przez Komisję ds. Rekrutacji.
7. Specjalistyczne zestawy komputerowe dla osób słabowidzących zostaną przyznane 270 wnioskodawcom słabowidzącym. W przypadku wyczerpania puli zestawów specjalistycznych dla osób słabowidzących nie przewiduje się przyznawania

wnioskodawcom słabowidzącym zestawów specjalistycznych dla osób niewidomych ani standardowych zestawów komputerowych.

8. Specjalistyczne zestawy komputerowe dla osób niewidomych zostaną przyznane 30 wnioskodawcom niewidomym. W przypadku wyczerpania puli zestawów specjalistycznych dla osób niewidomych nie przewiduje się przyznawania wnioskodawcom niewidomym zestawów specjalistycznych dla osób słabowidzących ani standardowych zestawów komputerowych.
9. Po zakończonej rekrutacji z osobami zakwalifikowanymi do udziału w projekcie podpisana zostanie umowa uczestnictwa.
10. Umowa uczestnictwa traci ważność w przypadku nie ukończenia przez uczestnika projektu jednodniowego szkolenia stacjonarnego w miejscu i terminie wskazanym przez Miasto Stołeczne Warszawa.
11. Uczestnikom projektu, którzy w formularzu zgłoszeniowym zgłosili, iż wymagają specjalistycznego przewozu zostanie on zapewniony na trasie: miejsce zamieszkania uczestnika projektu – miejsce przeprowadzenia szkolenia, a także po zakończeniu szkolenia: miejsce przeprowadzenia szkolenia – miejsce zamieszkania uczestnika projektu.
12. Na szkoleniu stacjonarnym uczestnikom projektu zostanie przekazany sprzęt komputerowy określony w § 5 ust. 2.
13. W okresie trwania projektu uczestnik projektu zobowiązuje się do przestrzegania warunków umowy uczestnictwa.

§ 5

GRUPY DOCELOWE

1. Grupą uprawnioną do ubiegania się o udział w projekcie są osoby spełniające łącznie poniższe kryteria:
 - a) pełnoletnie osoby niepełnosprawne z umiarkowanym lub znacznym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych,
 - b) osoby zamieszkałe na terenie m.st. Warszawy,
 - c) osoby zagrożone wykluczeniem cyfrowym.
- 1.1. W ramach jednego gospodarstwa domowego o uczestnictwo w projekcie może ubiegać się jedna osoba, nawet jeśli więcej niż jeden członek wspólnego gospodarstwa domowego spełnia kryteria wymienione w pkt 1.
- 1.2. O uczestnictwo w projekcie nie mogą ubiegać się członkowie Komisji ds. Rekrutacji oraz członkowie ich rodzin.

- 1.3. W przypadku gdy liczba wnioskodawców spełniających powyższe kryteria będzie wyższa niż liczba zakładanych uczestników projektu zastosowanie będzie mieć § 6 ust. 2.
2. Miasto Stołeczne Warszawa zastrzega, iż 600 użyczanych w ramach projektu zestawów komputerowych jest sprzętem standardowym nieposiadającym urządzeń i programów wspomagających dla różnych rodzajów niepełnosprawności, natomiast 300 zestawów komputerowych przeznaczonych dla osób słabowidzących i niewidomych dodatkowo zawiera skaner, odtwarzacz książek mówionych, program rozpoznający znaki oraz oprogramowanie udźwiękowiająco-ubrajlawiające lub powiększająco-udźwiękowiające.
3. Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest posiadanie ważnego w chwili przyjęcia wniosku orzeczenia o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego.

§ 6

KRYTERIA OCENY FORMULARZY ZGŁOSZENOWYCH

1. Pierwsze kryterium – stopień niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne.
Dobór osób zostanie dokonany poprzez analizę dokumentów wydanych przez właściwy organ orzeczniczy. O udział w projekcie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne posiadające ważne orzeczenia wydane przez:
 - 1.1. Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności:
 - orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności (art. 3 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych).
 - 1.2. Zakład Ubezpieczeń Społecznych:
 - orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy, traktowane na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności,
 - orzeczenie o całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji, traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
 - orzeczenie o niezdolności do samodzielnej egzystencji traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności.
 - 1.3. Następujące organy orzecznicze (przed 01 stycznia 1998 r.):
 - Komisję do spraw Inwalidztwa i Zatrudnienia (KIZ), Ministerstwo Obrony Narodowej (MON), Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji (MSWiA) – orzeczenie o zaliczeniu do pierwszej lub drugiej grupy inwalidów,

- Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS) – orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, jeżeli przysługuje zasiłek pielęgnacyjny.
2. Drugie kryterium - kryterium dochodowe.
- Drugie kryterium doboru osób niepełnosprawnych zostanie zastosowane w przypadku gdy zastosowanie pierwszego kryterium nie będzie wystarczające i liczba wnioskodawców spełniających pierwsze kryterium przekraczać będzie przewidzianą liczbę osób w projekcie. Do udziału w projekcie zostaną zakwalifikowane w pierwszej kolejności osoby z niższym kryterium dochodowym.

§ 7

MIEJSCA POBIERANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH ORAZ UDZIELANIA INFORMACJI O PROJEKCIE

1. Miejsca pobierania formularzy zgłoszeniowych:
 - a. Biuro Polityki Społecznej Urzędu m. st. Warszawy – ul. Niecała 2, 00-098 Warszawa, pokoje nr 7 i nr 22 (parter), od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.30,
 - b. Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie – Stołeczne Centrum Osób Niepełnosprawnych - ul. Andersa 5, 00-147 Warszawa, punkt informacyjny, od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.30.
2. Formularz zgłoszeniowy oraz Regulamin naboru do projektu w wersji elektronicznej są dostępne na stronie internetowej Biura Polityki Społecznej Urzędu m.st. Warszawy (<http://politykaspoleczna.um.warszawa.pl/>), Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie – Stołeczne Centrum Osób Niepełnosprawnych (<http://www.scon.waw.pl/>) i portalu prowadzonym przez Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji (<http://www.niepelnosprawni.pl/>).
3. Dodatkowych informacji na temat projektu udziela:

Biuro Polityki Społecznej Urzędu m. st. Warszawy – ul. Niecała 2, pok. 22
od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.30
tel. (022) 443 14 67, e-mail: nt@um.warszawa.pl

§ 8

SPOSÓB WYPEŁNIANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

1. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić drukowanymi literami.
2. Do formularza zgłoszeniowego należy załączyć (wymagania formalne):

- 1) kserokopię orzeczenia wnioskodawcy o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego aktualnego w dniu złożenia formularza zgłoszeniowego,
 - 2) kserokopię dowodu osobistego wnioskodawcy,
 - 3) w przypadku wnioskowania o sprzęt komputerowy i oprogramowanie dla osób niewidomych i słabowidzących, zaświadczenie wydane przez lekarza okulistę, iż wnioskodawca jest osobą słabowidzącą bądź niewidomą, wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia formularza zgłoszeniowego.
3. Przy składaniu kopii orzeczenia i dowodu osobistego należy posiadać oryginały obydwóch dokumentów do wglądu.

§ 9

MIEJSCA ORAZ TERMIN SKŁADANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

1. Formularze zgłoszeniowe wraz wymaganymi dokumentami można składać w terminie od dnia 4 czerwca 2012 r. do dnia 14 sierpnia 2012 r., do godziny 15.30.
2. Miejsce składania formularzy zgłoszeniowych – Wydział ds. Osób Niepełnosprawnych Biura Polityki Społecznej Urzędu m. st. Warszawy, Warszawa, ul. Niecała 2, pokój nr 22 (parter) w godzinach 8.00-15.30 oraz Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie – Stołeczne Centrum Osób Niepełnosprawnych – Warszawa, ul. Andersa 5, punkt informacyjny w godzinach 8.00-15.30.
3. Formularze zgłoszeniowe, które wpłyną po ostatecznym terminie nie będą rozpatrywane.
4. Złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem wnioskodawcy do udziału w projekcie.

§ 10

OCENA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH

1. Złożone formularze zgłoszeniowe podlegają ocenie formalnej oraz merytorycznej, zgodnie z ustaleniami Regulaminu naboru do projektu.

§ 11

WYBÓR UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowanych 900 uczestników projektu.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną powiadomione pismem lub telefonicznie.

3. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz lista rezerwowa wnioskodawców wybranych przez Komisję ds. Rekrutacji będzie umieszczona w siedzibie oraz na stronie internetowej Biura Polityki Społecznej Urzędu m.st. Warszawy.
4. Kolejność wnioskodawców na liście rezerwowej zostanie ustalona na podstawie kryterium dochodowego.
5. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Od decyzji Komisji o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie nie przysługuje odwołanie.
7. Nie przewiduje się informowania o niezakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

§ 12

PODPISANIE UMOWY ORAZ OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie podpiszą umowę z Miastem Stołecznym Warszawą, w której zobowiążą się do:
 - 1) przedkładania wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu,
 - 2) dbałości o przekazany w użytkowanie sprzęt oraz zgłaszania wszelkich awarii urządzeń wskazanemu przez Miasto Stołeczne Warszawa Wykonawcy projektu,
 - 3) odbycia szkolenia stacjonarnego organizowanego w ramach projektu,
 - 4) bezwzględnego przestrzegania legalności oprogramowania oraz praw autorskich.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do stałej współpracy z osobami kierującymi projektem przez cały okres trwania umowy, tj. przedstawicielami Biura Polityki Społecznej, Biura Funduszy Europejskich, Biura Informatyki i Przetwarzania Informacji Urzędu m.st. Warszawy, a także Wykonawcy projektu.

§ 13

REZYGNACJA I WYKLUCZENIE Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w okresie trwania projektu jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział uczestnika w projekcie.
2. Oświadczenie o rezygnacji z udziału w projekcie powinno być złożone w miejscu określonym w § 7 pkt 3 w formie pisemnej i zawierać powód rezygnacji.

3. Wykluczenie z projektu może nastąpić w przypadku nieprzestrzegania zobowiązań zawartych w § 12 oraz w umowie uczestnictwa w projekcie.
4. W przypadku gdy miejsce, w którym będzie użytkowany sprzęt znajduje się poza zasięgiem dostępu do Internetu, oferowanego przez Wykonawcę projektu za pośrednictwem działających na rynku operatorów świadczących usługi telekomunikacyjne, Miasto Stołeczne Warszawa ma prawo wykluczyć uczestnika z udziału w projekcie.
5. O wykluczeniu z projektu uczestnik zostanie poinformowany pisemnie. Od decyzji przysługuje odwołanie do Dyrektora Biura Polityki Społecznej Urzędu m.st. Warszawy, w przeciągu 14 dni od otrzymania pisemnego zawiadomienia o wykluczeniu.
6. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia uczestnik projektu zobowiązuje się do zwrotu użytego komputera wraz z dodatkowym sprzętem oraz oprogramowaniem, w stanie nie pogorszonym, z uwzględnieniem stopnia zużycia, będącego następstwem prawidłowej eksploatacji.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin naboru i uczestnictwa w projekcie obowiązuje od dnia ogłoszenia.
2. Miasto Stołeczne Warszawa zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Regulaminu naboru i uczestnictwa w projekcie zobowiązując się do niezwłocznego poinformowania wnioskodawców poprzez publikację jednolitego tekstu Regulaminu naboru i uczestnictwa w projekcie na stronach internetowych wymienionych w § 7 pkt 2.
3. Zmiany w Regulaminie naboru i uczestnictwa w projekcie obowiązują od dnia ogłoszenia.
4. Miasto Stołeczne Warszawa zastrzega sobie prawo zmiany wzoru treści Umowy uczestnictwa w projekcie zobowiązując się do niezwłocznego poinformowania wnioskodawców poprzez publikację jednolitego tekstu Umowy uczestnictwa w projekcie na stronach internetowych wymienionych w § 7 pkt 2.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy